



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE FOSCOLO – BAGNARA CALABRA

Scuola Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I Grado

CF: 92034120805 CM: RCIC84300P CU: UFOSMA

Corso Vittorio Emanuele II – 89011 Bagnara Calabria (RC) Tel. 0966/254305

e-mail: rcic84300p@istruzione.it PEC: rcic84300p@pec.istruzione.it Sito Web: www.icbagnara.edu.it

Prot. e data informatici

CUP G14D23001000006

Oggetto: SCHEMA AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER N. 1 UNITA' DI PERSONALE INTERNO PER ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO E OPERATIVO AL RUP e N. 2 UNITA' DI PERSONALE PER ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO per il progetto PNRR Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classrooms– Ambienti di apprendimento innovativi, Codice MAC1I3.2-2022-961-P-15306

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante *“Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”*
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante *“Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”* e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA** nello specifico la **Missione 4: Istruzione e ricerca** – linea di investimento **Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classrooms– Ambienti di apprendimento innovativi** - finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell’Istruzione n. **218 del 08 agosto 2022** con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € **158.184,81** per la realizzazione degli Interventi;
- VISTA** la nota del Ministero dell’Istruzione e del merito prot. **107624 del 21 dicembre 2022**, con la quale sono state diramate le **Istruzioni Operative** relative all’investimento **3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classrooms– Ambienti di apprendimento innovativi**;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all’adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti n. 21 del 20/12/2022 e Consiglio di Istituto n. 31 del 22/12/2022);
- VISTO** il progetto **“Guardiamo al futuro”** presentato in data **27/02/2023** attraverso la piattaforma FUTURA;
- PRESO ATTO** che in data **17/03/2023** è stato rilasciato in piattaforma l’accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR;
- VISTO** il Programma Annuale 2023 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTA La delibera del Consiglio d'Istituto n 43 del 25/05/2023 di assunzione a bilancio;
VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio N. 6 del 25/05/2023 del Dirigente Scolastico;

PRESO ATTO della necessità di individuare N. 1 UNITA' DI PERSONALE INTERNO PER ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO E OPERATIVO AL RUP e N. 2 UNITA' DI PERSONALE PER ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO

VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTO il proprio decreto per l'avvio di una procedura di selezione per **N. 1 UNITA' DI PERSONALE PER ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO E OPERATIVO AL RUP e N. 2 UNITA' DI PERSONALE PER ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO** per il progetto PNRR Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classrooms– Ambienti di apprendimento innovativi, Codice MAC13.2-2022-961-P-15306

EMANA

il seguente **avviso** rivolto al **personale docente ed ATA interno all'Istituzione Scolastica** per la selezione e il reclutamento, di **N. 1 UNITA' DI PERSONALE PER ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO E OPERATIVO AL RUP e N. 2 UNITA' DI PERSONALE PER ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO** per il progetto PNRR Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi, Codice MAC13.2-2022-961-P-15306

Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 1 incarico individuale (a seguire, anche «**Incarico**»), per lo svolgimento di **ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO E OPERATIVO AL RUP** e di n. 2 incarichi individuali per lo svolgimento di **ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO**.

In particolare, verranno selezionate le seguenti figure:

Progr.	Ruolo	Compiti (in sintesi)	N° unità da reclutare	N° ore previste
1	Supporto tecnico e operativo al RUP	Coadiuvare il RUP per proporre il tipo di procedura di affidamento da adottare, la tipologia di contratto da stipulare, i criteri di aggiudicazione da adottare, la predisposizione del programma biennale acquisti (se necessario), la cura degli atti relativi alle procedure di scelta del contraente per l'affidamento degli appalti, il controllo durante le fasi di esecuzione del contratto e collaudo, la cura degli obblighi di pubblicità, l'acquisizione e il perfezionamento del CIG, la raccolta dei dati e delle informazioni relativi agli interventi di sua competenza. Collabora con il referente per la trasparenza (DS) in relazione all'adempimento degli obblighi prescritti dall'articolo 1, comma 32, della legge n. 190/2012 s.m.i..	1	120

		<p>Controlla la documentazione amministrativa. Svolge le verifiche dei requisiti in capo all'aggiudicatario (art. 80 D.Lgs 50/2016), ecc.</p>		
2	Attività Specialistiche Di Supporto Tecnico	<p>Supportare il gruppo di progettazione nella preparazione della documentazione necessaria; supportare DS, DSGA, nella gestione dei rapporti con le aziende, con i tecnici, e con il personale coinvolto a qualunque titolo; provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale, in originale e non, per la corretta esecuzione delle procedure; verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative al progetto; collaborare con il Dirigente Scolastico e il referente per l'attività amministrativa per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto; organizzazione, tenuta e archiviazione degli atti secondo la check-list prevista per i controlli da parte dell'unità di missione; supporto logistico delle fasi procedurali e di consegna delle forniture ordinate e verifica della corrispondenza fra ordini e consegne; provvedere alla acquisizione e registrazione per il successivo collaudo, degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite da Dirigente Scolastico, tenuto conto di quanto previsto nelle specifiche gare d'appalto; assicurare gli obblighi di conservazione, nel rispetto anche di quanto previsto dall'articolo 9, comma 4, del decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, della documentazione progettuale che, nelle diverse fasi di controllo e verifica previste dal sistema di gestione e controllo del PNRR, dovrà essere messa prontamente a disposizione; collaborazione con il DS e il Referente Amministrativo anche per eventuali problematiche post affidamento fornitura con l'operatore economico affidatari.</p>	2	80

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);

Articolo 3 – Requisiti di ammissione e griglia di valutazione

1. Potrà partecipare alla selezione il personale in possesso dei seguenti requisiti:

a) Di carattere generale:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconvertibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall’art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- aver preso visione dell’avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

b) Di carattere specifico (di accesso e di selezione)

TITOLI SELEZIONE	Punti
ISTRUZIONE	
Laurea specialistica o vecchio ordinamento Giurisprudenza–Scienze Economiche fino a 80 punti 6 da 81 a 95.....punti 7 da 96 a 105.....punti 8 da 106 a 110 e lode.....punti 10	Max 10
Laurea triennale (in assenza di laurea specialistica) Giurisprudenza – Scienze Economiche fino a 80.....punti 6 da 81 a 95.....punti 7 da 96 a 105.....punti 8 da 106 a 110e lode..... punti 10	Max 10
Diploma istruzione superiore (in assenza di laurea specialistica e triennale)	Max 5

Specializzazioni universitarie Biennali/Triennali post-laurea del settore tecnico scientifico Max 2 titoli – 5 punti per titolo	Max 10
Master/specializzazione/perfezionamento di durata minima annuale inerente le Tecnologie informatiche (5 punti per titolo – max 2 titoli)	Max 10
COMPETENZE	
Certificazioni informatiche riconosciute: AICA ECDL, AICA EUCIP, EIPASS, MICROSOFT IC3, ecc. (1 punto per certificazione - max 5 certificazioni)	Max 05
Attestato di formazione sul nuovo codice degli appalti: D.lgs. 36/2023 e successive modifiche e integrazioni (1 punto per attestato - max 5 attestati)	Max 05
ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla professionalità richiesta (1 punto per attestato - max 10 attestati)	Max 10
Attività in qualità di formatore nel settore pertinente alla figura oggetto della selezione (1 punto per attestato - max 10 esperienze)	Max 10
Esperienza nella realizzazione di PON FSE/FESR e gestione piattaforme (1 punto per ogni esperienza fino ad un massimo di 10)	Max 10
Esperienza nel settore dei contratti di servizi e forniture, attestata anche dall'anzianità di servizio maturata: a) di almeno un anno per gli importi inferiori alla soglia comunitaria punti 5; b) di almeno tre anni per gli importi pari o superiori alla soglia comunitaria punti 15.	Max 15
TOTALE PUNTI	100

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Attribuzione e durata dell'incarico

1. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione del progetto previsto per il 31 Dicembre 2025.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma

restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

3. L'incarico sarà conferito anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze richieste per la realizzazione dell'Investimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

La prestazione professionale svolta dal personale individuato tra il personale interno all'istituzione scolastica sarà retribuita in base agli importi orari previsti dal CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca:

Personale	Importo orario Lordo stato
Docente	23,22
ATA - DSGA	24,55
ATA – Ass. Amm.vo	19,24
ATA – Ass.Tecnico	19.24
ATA – Coll.Scolastico	16,59

Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore ____ del giorno _____ all'ufficio Protocollo dell'Istituto **Comprensivo Foscolo di Bagnara Calabria**, brevi manu o a mezzo PEO (posta elettronica ordinaria) all'indirizzo rcic84300p@istruzione.it.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - ii. Allegato "B": Tabella Autovalutazione titoli" debitamente compilato e sottoscritto.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 - Valutazione delle domande

1. Il Dirigente Scolastico valuterà le istanze pervenute, tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà alla valutazione delle istanze pervenute.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://www.icbagnara.edu.it/>.
6. Trascorso il termine di 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 9 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Prof. Renato Scutellà**

Articolo 11 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **ISTITUTO COMPRENSIVO FOSCOLO**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Prof. Renato Scutellà**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **la dott.ssa Loiacono Maria Gilda**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: mariagildaloiacono@gmail.com.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.icbagnara.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Renato Scutellà

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: *Schema di Domanda di partecipazione*

All. B: *Tabella Autovalutazione titoli*

Allegato A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER N. 1 UNITA' DI PERSONALE INTERNO PER ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO E OPERATIVO AL RUP e N. 2 UNITA' DI PERSONALE PER ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO per il progetto PNRR Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classrooms– Ambienti di apprendimento innovativi,

Codice MAC1I3.2-2022-961-P-15306

(allegare copia documento d'identità in corso di validità)

Al Dirigente Scolastico

dell'Istituto **Comprensivo Foscolo**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a
a _____ il _____ residente a
_____ Provincia di _____ Via/Piazza
_____ n. _____ Codice Fiscale
_____, in qualità di _____
personale interno alla Istituzione scolastica,

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura per la selezione **PER N. 1 UNITA' DI PERSONALE INTERNO PER ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO E OPERATIVO AL RUP e N. 2 UNITA' DI PERSONALE PER ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO per il progetto PNRR Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classrooms– Ambienti di apprendimento innovativi, Codice MAC1I3.2-2022-961-P-15306**

In particolare, si candida per la/le seguente/i attività:

Candidatura	Progr.	Ruolo
<input type="checkbox"/>	1	ATTIVITÀ SPECIALISTICHE SUPPORTO TECNICO E OPERATIVO AL RUP
<input type="checkbox"/>	2	ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
- numero di telefono: _____

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;

di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;

di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;

di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;

- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;

- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconvertibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

_____;

- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

- aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, [eventuale, ove il presente documento non sia sottoscritto digitalmente] nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante

Allegato B

Tabella Autovalutazione titoli per la selezione di N. 1 UNITA' DI PERSONALE INTERNO PER ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO E OPERATIVO AL RUP e di N. 2 UNITA' DI PERSONALE PER ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO

Codice MAC113.2-2022-961-P-15306

Al Dirigente Scolastico

dell'Istituto **Comprensivo Foscolo**

Il/la sottoscritto/a _____ in
 qualità di _____ *personale interno alla Istituzione scolastica*

Si candida per la/le seguente/i attività:

Candidatura	Progr.	Ruolo
<input type="checkbox"/>	1	ATTIVITÀ SPECIALISTICHE SUPPORTO TECNICO E OPERATIVO AL RUP
<input type="checkbox"/>	2	ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

TITOLI SELEZIONE	Punti	Autovalutazione
ISTRUZIONE		Punti
Laurea specialistica o vecchio ordinamento Giurisprudenza – Scienze Economiche fino a 80 punti 6 da 81 a 95.....punti 7 da 96 a 105.....punti 8 da 106 a 110 e lode.....punti 10	Max 10	
Laurea triennale (in assenza di laurea specialistica) Giurisprudenza – Scienze Economiche fino a 80.....punti 6 da 81 a 95.....punti 7 da 96 a 105.....punti 8 da 106 a 110 e lode..... punti 10	Max 10	
Diploma istruzione superiore (in assenza di laurea specialistica e triennale)	Max 5	
Specializzazioni universitarie Biennali/Triennali post-laurea del settore tecnico scientifico Max 2 titoli – 5 punti per titolo	Max 10	

Master/specializzazione/perfezionamento di durata minima annuale inerente le Tecnologie informatiche (5 punti per titolo – max 2 titoli)	Max 10	
COMPETENZE		
Certificazioni informatiche riconosciute: AICA ECDL, AICA EUCIP, EIPASS, MICROSOFT IC3, ecc. (1 punto per certificazione - max 5 certificazioni)	Max 05	
Attestato di formazione sul nuovo codice degli appalti: D.lgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni (1 punto per attestato - max 5 attestati)	Max 05	
ESPERIENZE PROFESSIONALI		
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla professionalità richiesta (1 punto per attestato - max 10 attestati)	Max 10	
Attività in qualità di formatore nel settore pertinente alla figura oggetto della selezione (1 punto per attestato - max 10 esperienze)	Max 10	
Esperienza nella realizzazione di PON FSE/FESR e gestione piattaforme (1 punto per ogni esperienza fino ad un massimo di 10)	Max 10	
Esperienza nel settore dei contratti di servizi e forniture, attestata anche dall'anzianità di servizio maturata: c) di almeno un anno per gli importi inferiori alla soglia comunitaria punti 5; d) di almeno tre anni per gli importi pari o superiori alla soglia comunitaria punti 15.	Max 15	
TOTALE PUNTI	100	