

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE FOSCOLO – BAGNARA CALABRA

Scuola Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I Grado

CF: 92034120805 CM: RCIC84300P CU: UFOSMA

Corso Vittorio Emanuele II – 89011 Bagnara Calabria (RC) Tel. 0966/371202

e-mail: rcic84300p@istruzione.it PEC: rcic84300p@pec.istruzione.it Sito Web: www.icbagnara.edu.it

Prot. n. 739/VIII.1

Bagnara Calabria, lì 03/02/2022

Al personale docente - Loro Sedi
Atti - Albo on line dell'Istituto
Sito web dell'Istituto

Oggetto: **Bando interno di selezione per l'attribuzione degli incarichi di FACILITATORE di PIANO e di REFERENTE per la VALUTAZIONE** per la realizzazione del progetto PON FSE e FDR “Apprendimento e socialità” – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – FSE. Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi" - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 - "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità)”

Codice identificativo progetto: 10.1.1A-FSEPON-CL-2021-15

CUP: G13D21001320006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PON FSE e FDR “Apprendimento e socialità” – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – FSE. Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi" - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 - "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità)”, Avviso pubblico Prot. 9707 del 27/04/2021 e la candidatura inoltrata da questa istituzione Scolastica, in conformità al PTOF e al PDM d'Istituto;

VISTA la nota MI prot. 17647 del 07/06/2021 con la quale si autorizza l'Istituto Comprensivo Foscolo di Bagnara Calabria a realizzare il progetto, identificato con Codice 10.1.1A-FSEPON-CL-2021-15 - Interventi per il successo scolastico degli studenti e riconoscimento della spesa fino al massimo di euro 15.246,00;

CONSIDERATO che si rende necessario avviare la procedura per la selezione di personale interno all'Istituto a cui affidare l'incarico di Facilitatore di Piano e l'incarico di Referente per la Valutazione del progetto di cui all'oggetto;

Viste le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei 2014-2020;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, Decreto 129 del 28 agosto 2018 e succ. circolari ministeriali interpretative;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 6101/D13 del 21/06/2021;

VISTE le delibere degli Organi Collegiali sui criteri di valutazione per la selezione di personale interno ed esterno cui affidare gli incarichi per la realizzazione delle iniziative a valere sui Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020;

CONSIDERATO che il progetto dovrà concludersi entro il 31/08/2022;

EMANA

il seguente bando interno, riservato esclusivamente al personale dell'amministrazione scrivente destinataria dei fondi, per il reclutamento di docenti in servizio presso L'istituto Comprensivo Foscolo di Bagnara Calabria, ai quali affidare **n.1 incarico di Facilitatore di Piano e di n.1 incarico di Referente per la valutazione** per l'attuazione del progetto indicato in oggetto.

ART 1 – Requisiti

Facilitatore di piano

- Docente in servizio presso l'Istituto comprensivo Foscolo di Bagnara Calabria;
- Comprovate conoscenze, competenze e abilità specifiche richieste dal ruolo per cui si avanza candidatura: competenze informatiche avanzate necessarie per la documentazione ed il controllo on line delle attività svolte nelle diverse azioni del Piano, conoscenza approfondita del Piano Integrato e di tutti gli allegati al PON 2014/2020, conoscenza della piattaforma predisposta da INDIRE per la Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti;

Referente per la valutazione

- Docente in servizio presso l'Istituto comprensivo Foscolo di Bagnara Calabria;
- Competenze informatiche di livello avanzato necessarie alla gestione online dei dati del sistema di gestione e monitoraggio dei piani;
- Conoscenza approfondita del Piano Integrato e di tutti gli allegati al PON 2014 -2020;
- Esperienze di lavoro su piattaforme informatiche;
- Esperienze pregresse di monitoraggio e di valutazione in azioni PON;
- Conoscenza dei sistemi di valutazione per l'accertamento delle competenze in ingresso, in itinere ed in uscita.

ART 2 - Compiti di pertinenza delle figure richieste

FACILITATORE

- Cooperazione con DS, DSGA e Referente per la Valutazione al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti (compilazione dei bandi e delle graduatorie; cura e verifica della correttezza dei dati inseriti da tutor ed esperti nel sistema GPU; monitoraggio del piano; coordinamento dell'attività di documentazione relativa a ciascun percorso);
- Partecipazione alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi e verbalizzazione degli incontri;
- Promozione della comunicazione sul territorio e tra le figure che operano sul progetto. Cura delle attività di pubblicità del progetto, anche per eventuali manifestazioni ed eventi.

REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

- Cooperazione con DS, DSGA e Facilitatore al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti.
- Predisposizione di strumenti per il monitoraggio e registrazione dei risultati dell'intervento e dell'azione formativa sui destinatari. Programmazione di momenti di valutazione con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, raccolta e relazione sugli esiti conseguiti.
- Stesura di un rapporto per valutare il livello di raggiungimento degli obiettivi prefissati e l'intero percorso, anche in termini di performance dell'istituzione scolastica.

ART 3 - Modalità di presentazione delle candidature

Le istanze, redatte secondo l'allegato modello e corredate dal Curriculum Vitae in formato europeo e da griglia di autovalutazione del punteggio, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e **pervenire** all'ufficio di segreteria entro le ore **12,00 del 12 febbraio 2022**, tramite consegna a mano o Posta Elettronica Certificata (RCIC84300P@pec.istruzione.it). **Non si terrà conto delle istanze pervenute fuori termine, incomplete o prive del Curriculum Vitae.** L'Istituzione scolastica riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

ART 4 - Criteri di comparazione dei curricula e modalità di selezione

La selezione degli aspiranti avverrà mediante una valutazione comparativa dei curricula allegati alle domande presentate sulla base dei titoli culturali, professionali e delle esperienze specifiche dichiarate dal candidato.

A conclusione della comparazione, sarà pubblicata la graduatoria provvisoria. Decorso 3 giorni dalla data di pubblicazione durante i quali sono ammessi eventuali reclami, il provvedimento diventerà definitivo e si procederà al conferimento dell'incarico.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola istanza valida. A parità di punteggio, si procederà all'attribuzione dell'incarico al più giovane d'età.

In presenza di più istanze la comparazione dei curricula verrà effettuata secondo i seguenti criteri:

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI FACILITATORE

	<i>Titoli ed Esperienze lavorative</i>	<i>Valutazione</i>
1	Esperienze di Facilitatore in Progetti nell'ambito dei PON 2007-2013 e 2014 -2020	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze
2	Esperienze di Tutor in Progetti PON (esclusi i progetti valutati nel punto 3)	Punti 0.50 per ogni esperienza sino ad un massimo di 10 esperienze
3	Esperienze di Docenza specifica in Progetti PON	Punti 0.50 per ogni esperienza sino ad un massimo di 10 esperienze
4	Partecipazione ad attività di formazione attinenti alla tematica del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze
5	Partecipazione ad attività di sperimentazione didattica attinenti alla tematica del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze
6	Dichiarazione di possesso delle competenze informatiche per la gestione di dati sulla piattaforma INDIRE - GPU 2014/2020	IN POSSESSO punti 1 NON IN POSSESSO punti 0

TABELLA VALUTAZIONE TTOLI REFERENTE DELLA VALUTAZIONE

	<i>Titoli ed Esperienze lavorative</i>	<i>Valutazione</i>
1	Esperienze di Valutatore in Progetti nell'ambito dei PON (altri dal punto 3)	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze
2	Componente di GAV (gruppo di autovalutazione) d'Istituto	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 2 esperienze
3	Esperienze di Valutatore in progetti europei o su indagini nazionali	Punti 0,50 per ogni esperienza per un massimo di 6 esperienze
4	Esperienze di Tutor in Progetti nell'ambito dei PON (esclusi i progetti valutati nel punto 5)	Punti 0,50 per ogni esperienza sino ad un massimo di 10 esperienze
5	Esperienze di Docenza specifica in Progetti nell'ambito dei PON	Punti 0,50 per ogni esperienza sino ad un massimo di 10 esperienze
6	Partecipazione ad attività di formazione attinenti alla tematica del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze
7	Partecipazione ad attività di sperimentazione didattica attinenti alla tematica del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze
8	Dichiarazione di possesso delle competenze informatiche per la gestione di dati sulla piattaforma INDIRE - GUP 2014/2020	IN POSSESSO punti 1 NON IN POSSESSO punti 0

ART 5 - COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata sarà corrisposto un compenso orario Lordo dipendente di € 17,50 - tabella 5 del CCNL di categoria per attività aggiuntive. Il Facilitatore/Referente per la valutazione è tenuto a compilare e sottoscrivere il registro firme, dal quale si evinca il monte ore prestato, da presentare al DS al termine della propria attività.

L'impegno richiesto prevede un massimo di ore secondo la seguente articolazione:

- Facilitatore: 20 ore;

- Referente per la valutazione: 15 ore.

Le ore saranno suscettibili di diminuzione in caso di chiusura dei moduli formativi e/o riduzione del numero degli alunni frequentanti. La liquidazione del compenso previsto avverrà a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dei fondi assegnati.

L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti (da concludere entro il 31/08/2022).

Moduli previsti e spesa ammissibile:

IDENTIFICATIVO PROGETTO	TITOLO	MODULI FORMATIVI	IMPORTO AUTORIZZATO
Avviso 9707 del 27/04/2021- FSE e FDR - Apprendimento e socialità 10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti Codice identificativo progetto: 0.1.1A-FSEPON-CL-2021-15	“English theater”	<ul style="list-style-type: none"> - Super minivolley - Mini basket - La banda musicale 	€ 15.246,00

**ART 8 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
E DISPOSIZIONI FINALI**

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l’Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando. Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico; responsabile del trattamento dati il D.S.G.A. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali. Sono allegati al presente bando: domanda di partecipazione e tabella di autovalutazione.

Il presente bando interno viene pubblicato all’albo on-line del sito web dell’Istituzione Scolastica. Reso noto con ulteriori iniziative.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Giuseppe Romeo
 (Firma autografa sostituita a mezzo stampa
 ai sensi dell’art.3 comma 2 del DLgs n.39/1993)