



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE FOSCOLO – BAGNARA CALABRA

Scuola Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I Grado

CF: 92034120805 CM: RCIC84300P CU: UFOSMA

Corso Vittorio Emanuele II – 89011 Bagnara Calabria (RC) Tel. 0966/371202

e-mail: rcic84300p@istruzione.it PEC: rcic84300p@pec.istruzione.it Sito Web: www.icbagnara.edu.it

Prot. n. 3638

Bagnara Calabria, 15 giugno 2020

ALL'U.S. R. Calabria –Catanzaro
All'A.T.P. di Reggio Calabria
All'Utenza
Al Personale
Al DSGA

Al Sito web

Oggetto Riorganizzazione del servizio e del funzionamento amministrativo con turnazione a decorrere dal 16 Giugno 2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI i provvedimenti dirigenziali precedenti adottati: relativamente alla sospensione dell'attività didattica e misure per il contrasto e il contenimento del diffondersi del virus COVID-19 e alle Indicazioni operative per l'attivazione della didattica a distanza e le successive comunicazioni sulla gestione della stessa;

CONSIDERATO che la situazione epidemiologica presenta un andamento molto favorevole;

VISTO l'art. 25 del decreto legislativo n. 165/2001 che radica in capo ai dirigenti scolastici la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche affinché sia garantito il servizio pubblico di istruzione;

CONSTATATO che in vista delle scadenze delle attività amministrativo – contabili e degli adempimenti connessi alla corretta conclusione a.s. in corso ed all'organizzazione nuovo anno 2020/21 occorre predisporre servizio in presenza con personale contingentato e adeguate misure di sicurezza sanitaria;

VISTO l'art. 25 del D.L.vo n. 165 del 31 marzo 2001;

VISTO il D.L. 23 febbraio 2020, n.6 avente ad oggetto “Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”;

VISTI i DPCM, attuativi del Decreto-legge n. 6/2020, convertito nella Legge 5 marzo 2020, n. 13;

VISTA la circolare n. 1/2020 del 4 marzo 2020 del Dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto: “Misure incentivanti per il ricorso a modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa”;

VISTO il D.L. 2 marzo 2020, n. 9, recante “Misure urgenti di sostegno per famiglie, lavoratori e imprese connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19” con il quale viene superato il regime sperimentale dell’obbligo per le amministrazioni pubbliche di adottare opportune misure organizzative per il ricorso a nuove modalità spazio temporali di svolgimento della prestazione lavorativa;

VISTA la nota del Capo Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione e del Capo Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali del MIUR prot.n. 278 del 6 marzo 2020 nella quale viene previsto che spetta al Dirigente scolastico, per quanto concerne l’attività amministrativa e l’organizzazione delle attività funzionali all’insegnamento, sentiti eventualmente il responsabile del servizio di protezione e prevenzione (RSPP), il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS), la RSU, adottare le misure più idonee in relazione alle specifiche caratteristiche della struttura e alla necessità di contemperare tutela della salute con le esigenze di funzionamento del servizio, fermo restando il supporto da parte degli Uffici scolastici regionali e delle Direzioni Generali del Ministero;

VISTA la nota congiunta del Capo Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione e del Capo Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali del MIUR prot.n. 279 dell’8.03.2020;

VISTO il D.Lgs. 81/2008 Testo unico sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e ss.mm.ii.;

VISTA l’integrazione al DVR (prot. n. 3032 del 12.05.2020)

VISTE le note AOODPIT 622 del 1/5/2020 e AOODPIT 682 del 15.05.2020 del Ministero dell’Istruzione; **VISTO** il decreto legge n° 33 del 16 maggio 2020;

VISTO il DPCM del 26.04.2020 “proroga ulteriori misure di contenimento del contagio da Coronavirus su tutto il territorio nazionale fino al 18 maggio 2020”;

VISTI i precedenti decreti del Dirigente Scolastico;

VISTA la nota 622 del 01 Maggio 2020 del Dipartimento per il sistema di istruzione e di formazione;

VISTA la nota 682 del 15 Maggio 2020 del Dipartimento per il sistema di istruzione e di formazione;

VISTO il DPCM 11.06.2020;

DATO ATTO di aver adottato misure di sanificazione, dei locali che ospitano i locali di segreteria anche a tutela dei lavoratori non coinvolti nelle disposizioni di sospensione dell’attività didattica;

DATO ATTO di aver provveduto al reperimento di tutti i dispositivi per sanificare tutti i plessi dell’istituto (macchina ozono) e i dispositivi di protezione individuale dei lavoratori (mascherine, gel sanificante mani, erogatori spray e detersivi battericidi).

Per quanto in premessa

DISPONE

Gli assistenti amministrativi opereranno secondo la modalità di servizio in presenza o in smart working nel rispetto del normale orario di lavoro (vedasi prospetto allegato). Nelle attività in presenza tutto il personale dovrà utilizzare i dispositivi di protezione individuale, attenendosi nel corso dell'orario di servizio svolto in presenza scrupolosamente a tutte le misure igienico-sanitarie indicate nell'Allegato 1 del DPCM dell' 8.03.2020.

Essendo vietata ogni forma di assembramento

tutti i collaboratori scolastici presteranno regolare servizio presso le sedi dell'istituto.

Dalla data di efficacia delle disposizioni del presente decreto cessano di produrre effetti, ove incompatibili con le presenti disposizioni, i provvedimenti precedentemente adottati da questo ufficio.

I collaboratori scolastici esperite le possibilità di cui all'art 87 DL 17 marzo 2020 possono essere motivatamente esentati dal servizio secondo il piano ferie predisposto dal DSGA.

Il Dirigente Scolastico e DSGA presteranno la loro attività lavorativa in presenza.

Il presente atto è pubblicato all'albo pretorio e sul sito web di questo istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Graziella Ramondino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art.3,c.2 del D.Lgs. n.39/199