



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE FOSCOLO – BAGNARA CALABRA

Scuola Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I Grado

CF: 92034120805 CM: RCIC84300P CU: UFOSMA

Corso Vittorio Emanuele II – 89011 Bagnara Calabria (RC)
e-mail: rcic84300p@istruzione.it PEC: rcic84300p@pec.istruzione.it

Tel. 0966/371202
Sito Web: www.icbagnara.gov.it

Prot.n. 873

Bagnara Calabria, li 30/01/2019

Al Personale Docente
Al DSGA
Al Sito Web
AttiSede

OGGETTO: Scrutini primo quadrimestre a.s. 2018/2019

CIRCOLARE n. 89

Si comunica che i consigli per la valutazione quadrimestrale degli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado si svolgeranno secondo il calendario di seguito indicato:

- Scuola secondaria di primo grado:

Classe	Data/Ora	Sede
1^C 2^C 3^C 1^A 2^A 3^A	5 febbraio inizio ore 14.00 (50 min. circa per classe)	Via XXIV Maggio
1^I 2^I 3^I 1^G 2^G 3^G	6 febbraio Inizio ore 14.00 (50 min. circa per classe)	Via Paolotti
1^B 2^B 3^B 2^D 3^D	7 febbraio Inizio ore 14.00 (50 min. circa per classe)	Via Paolotti

- Scuola Primaria:

Plesso/sezioni	Data/Ora	Sede
<i>PELLEGRINA SEZ. E SOLANO SEZ. F</i>	13 febbraio 14.30 classi prime 15.30 classi seconde 16.30 classi terze 17.30 classi quarte 18.30 classi quinte	Via Paolotti
<i>PORELLI SEZ. D FONDACARO SEZ. L</i>	14 febbraio 14.30 classi prime 15.30 classi seconde 16.30 classi terze 17.30 classi quarte 18.30 classi quinte	Via Paolotti
<i>MORELLO SEZ. A-B</i>	15 febbraio 14.30 classi prime 15.30 classi seconde 16.30 classi terze 17.30 classi quarte 18.30 classi quinte	Via Paolotti

Si precisa che il quadrimestre terminerà **giovedì 31/01/2019**, si invitano pertanto tutti i Docenti, nel rispetto della tempistica sopra definita, ad inserire nel registro elettronico le proposte di voto e le assenze totali del primo quadrimestre **almeno tre giorni prima** rispetto alla data prevista per lo scrutinio. Ciò permetterà di assicurarsi un tabellone già completo e pronto per la discussione collegiale in sede di scrutinio.

Lo scrutinio di ciascuna classe si intenderà concluso quando le operazioni, compresa la copia delle valutazioni e la firma di tutti i docenti saranno ultimate.

I coordinatori di classe avranno cura di monitorare lo stato del registro elettronico e, qualora necessario, sollecitare i colleghi del consiglio a completarne le parti non ultimate.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Giovanna Caratozzolo
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, comma 2 del D. Lvo n° 39/93*